

- Creación de una plaza de técnico medio de Administración General.
- Modificación de funciones del puesto de técnico de Medio Ambiente.

Villaviciosa de Odón, a 8 de octubre de 2009.—La concejala-delegada del Área, Encarnación Dávila Bravo.

(03/33.621/09)

VILLAVICIOSA DE ODÓN

CONTRATACIÓN

Resolución del Ayuntamiento de Villaviciosa de Odón (Madrid), por el que se anuncia procedimiento abierto, según acuerdo de la Junta de Gobierno Local, de fecha 14 de octubre de 2009.

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Villaviciosa de Odón.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
 - c) Número de expediente: 110/09.
2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto: servicio de asesoría general en materia de recursos humanos.
 - b) Plazo de ejecución: veinte meses.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: ordinaria.
 - b) Procedimiento: abierto.
4. Presupuesto máximo de licitación: 64.500 euros anuales a la baja, más el IVA correspondiente.
5. Garantía provisional: no se exige.
6. Garantía definitiva: 5 por 100 del importe de adjudicación, IVA excluido.
7. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Ayuntamiento. Servicio de Contratación.
 - b) Domicilio: calle Puente, número 2.
 - c) Localidad y código postal: 28670 Villaviciosa de Odón.
 - d) Teléfono: 916 169 614.
 - e) Telefax: 916 164 234.
 - f) Página web: www.aytovillaviciosadeodon.es
 - g) Fecha límite de obtención de documentos e información: quince días naturales a partir del siguiente a la publicación de este anuncio.
- h) Requisitos específicos del contratista.
 - Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: lo señalado en la cláusula III.2.1.d) del pliego de cláusulas administrativas particulares.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: quince días naturales, a partir del siguiente a la publicación del presente anuncio. Si coinci-

- diera el plazo señalado en sábado o festivo, se trasladará al primer día hábil siguiente, en horario de ocho y treinta a doce.
- b) Documentación a presentar: lo señalado en la cláusula III.2 del pliego de cláusulas administrativas.
- c) Lugar de presentación:
 - 1.º Entidad: Ayuntamiento. Servicio de Contratación.
 - 2.º Domicilio: calle Puente, número 2.
 - 3.º Localidad y código postal: 28670 Villaviciosa de Odón.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: tres meses.
9. Apertura de las ofertas.
 - a) Entidad: Ayuntamiento.
 - b) Domicilio: plaza de la Constitución, número 1.
 - c) Localidad: Villaviciosa de Odón.
 - d) Fecha: el cuarto día hábil, contado a partir del siguiente al de finalización del plazo de presentación.
 - e) Hora: a las diez.
10. Gastos de anuncios: máximo 2.500 euros.

Villaviciosa de Odón, a 15 de octubre de 2009.—El alcalde-presidente, José Jover Sanz.

(01/4.001/09)

MANCOMUNIDAD DE SERVICIOS SOCIALES "MEJORADA-VELILLA"

OFERTAS DE EMPLEO

Resolución de 18 de septiembre de 2009, de la Presidencia de la Mancomunidad de Servicios Sociales "Mejorada-Velilla", por la que se aprueba la oferta de empleo público para 2009.

Provincia: Madrid.

Corporación: Mancomunidad de Servicios Sociales "Mejorada-Velilla".

Número de código territorial: 28024-OMMOO.

Oferta de Empleo Público correspondiente al ejercicio 2009, aprobada por Resolución 104/09, de fecha 18 de septiembre de 2009, de la Presidencia de la Mancomunidad de Servicios Sociales "Mejorada-Velilla".

Personal laboral

Nivel de titulación: diplomatura/titulación media.

Puesto: trabajador/a social.

Número de vacantes: 2.

Nivel de titulación: graduado en Educación Secundaria Obligatoria o equivalente.

Puesto: auxiliar administrativo.

Número de vacantes: 1.

En Mejorada del Campo, a 18 de septiembre de 2009.—El presidente, Sergio Yáñez Esteban.

(03/32.535/09)