

la misma grafía que en español, y tener conocimientos generales de mantenimiento de edificios (albañilería, fontanería, carpintería, electricidad, climatización, jardinería, etcétera), extremos que se acreditarán con la presentación de la titulación requerida, en su caso, y del currículum vitae que figura como anexo II del pliego de prescripciones técnicas y en el que se harán constar los datos del personal propuesto como operario, encargado de mantenimiento y su experiencia.

Además, el encargado de mantenimiento (oficial de mantenimiento) deberá contar con experiencia al menos de dos años en el mantenimiento y conservación de edificios, circunstancia que deberá acreditar el citado anexo II del pliego de prescripciones técnicas.

8. Presentación de ofertas o de las solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: hasta las catorce horas del decimoquinto día natural, contado desde el siguiente al de publicación del presente anuncio.
 - b) Documentación que integrará las ofertas: la que señala la cláusula 20 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - c) Lugar de presentación:
 - 1.º Entidad: Área de Gobierno de Familia y Servicios Sociales.
 - 2.º Domicilio: calle José Ortega y Gasset, número 100, 28006 Madrid.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: tres meses como máximo desde la apertura de proposiciones.
9. Apertura de las ofertas:
 - a) Entidad: Área de Gobierno de Familia y Servicios Sociales.
 - b) Domicilio: calle José Ortega y Gasset, número 100, 28006 Madrid.
 - c)
 1. Sobre de criterios no valorables en cifras o porcentajes: Fecha: 5 de febrero de 2010. Hora: a las diez.
 2. Sobre de criterios valorables en cifras o porcentajes: Fecha: 23 de febrero de 2010. Hora: a las nueve y treinta.
10. Criterios de adjudicación: pluralidad de criterios:
 - a) Criterios no valorables en cifras o porcentajes:
 1. Calidad del proyecto para funcionamiento del servicio: hasta 30 puntos, 30 por 100.
 - b) Criterios valorables en cifras o porcentajes:
 1. Mejoras técnicas: hasta 50 puntos, 50 por 100.
 2. Mejoras económicas sobre el tipo de licitación: hasta 20 puntos, 20 por 100.
11. Perfil del contratante: www.munimadrid.es

Madrid, a 28 de diciembre de 2009.—El secretario general técnico del Área de Gobierno de Familia y Servicios Sociales, Luis Martínez-Sicluna Sepúlveda.

(01/7/10)

MADRID

OTROS ANUNCIOS

Dirección General de Ejecución y Control de la Edificación Servicio de Disciplina Urbanística Unidad Jurídica

Habiéndose intentado la notificación en los domicilios de los destinatarios de las actuaciones que a continuación se relacionan, se procede a su publicación de conformidad con lo dispuesto en el artículo 59.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Número de expediente. — Interesado. — Trámite que se notifica

711/2009/08551. — Señores propietarios de la calle Fermín Doñaire, número 10. — Notificación de propuesta de resolución de expediente sancionador por infracción urbanística.

711/2009/00008. — Señores propietarios de la calle Paradores, número 11. — Notificación de propuesta de resolución de expediente sancionador por infracción urbanística.

711/2009/04366. — Señores propietarios de la calle Montiel, número 55. — Notificación de propuesta de resolución de expediente sancionador por infracción urbanística.

Se pone en su conocimiento que se concede un plazo de quince días a partir de la publicación de la presente notificación para tomar vista del procedimiento y alegar y presentar los documentos e informaciones que estimen pertinentes; todo ello en aplicación del artículo 12 del Reglamento para el Ejercicio de la Potestad Sancionadora por la Administración de la Comunidad de Madrid (Decreto 245/2000, de 16 de noviembre).

Madrid, a 30 de septiembre de 2009.—El jefe del Servicio de Disciplina Urbanística, Jorge Ortúeta Antunes.

(01/3.880/09)

COSLADA

CONTRATACIÓN

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Coslada (Madrid).
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación y Compras.
2. Objeto del contrato y base de licitación:
 - a) Descripción: impartición de nueve cursos, mediante ocho lotes, acogidos al convenio de colaboración entre el Ayuntamiento de Coslada y la Comunidad de Madrid (Servicio Regional de Empleo), actividad financiada por la Consejería de Empleo y Mujer de la Comunidad de Madrid y cofinanciada por el Fondo Social Europeo en el marco del Programa Operativo Objetivo Competitividad Regional y Empleo (2007-2013), con una tasa de financiación del 50 por 100, siendo los siguientes lotes y precios:

Lote n.º	Denominación.	Importe
1	Capacitación en un idioma comunitario INGLES II	13.668,60 €
	Capacitación en un idioma comunitario INGLES III	13.108,34 €
	Comunicación telefónica en inglés para entornos profesionales	3.450 €
	TOTAL	30.226,94 €
2	Gestión contable	7.575,57 €
	Gestión fiscal	6.065,73 €
	TOTAL	13.641,30 €
3	Logística integral	16.869,90 €
	Operador/a de carretillas elevadoras	7.857,81 €
	TOTAL	24.727,71 €
4	Diseño gráfico para aplicaciones multimedia	31.373,20 €
5	Chapista pintor/a de vehículos	32.192,85 €

- b) Plazo de ejecución: conforme a lo establecido en los pliegos de condiciones.
3. Tramitación y procedimiento:
 - a) Tramitación: ordinaria.
 - b) Procedimiento: abierto.
4. Presupuesto base de licitación: cada lote, el expresado en el apartado número 2, exento el IVA.
5. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Coslada (Madrid).
 - b) Domicilio y teléfono: avenida de la Constitución, número 47, teléfono 916 278 200. Fax 916 278 377. <http://ayto-coslada.org/contratacion/>
 - c) Fecha límite de documentos e información: quince días naturales a contar desde el siguiente a la publicación del presente anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.
6. Requisitos específicos del contratista: acreditar solvencia financiera y técnica o profesional.
7. Presentación de ofertas o de las solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: hasta la hora de cierre del Registro de Entrada del decimoquinto día natural a contar des-

de el siguiente a la publicación del presente anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

- b) Documentación a presentar: la exigida en los pliegos de condiciones.
- c) Lugar de presentación: Registro General de Entrada del Ayuntamiento de Coslada.
- 8. Apertura de las ofertas:
 - a) Lugar: sala de Junta de Gobierno del Ayuntamiento de Coslada.
 - b) Fecha: quinto día hábil a contar desde el siguiente a aquel en que finalice el plazo de presentación de proposiciones.
 - c) Hora: a las nueve y treinta horas.
- 9. Criterios de adjudicación: pluralidad de criterios, establecidos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- 10. Gastos de anuncios: a cargo del adjudicatario, hasta un máximo de 1.500 euros.
- 11. Perfil del contratante: <http://ayto-coslada.org/contratacion/> Coslada, a 30 de diciembre de 2009.—El alcalde-presidente, Ángel Viveros Gutiérrez

(01/64/10)

COSLADA

CONTRATACIÓN

- 1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Coslada (Madrid).
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación y Compras.
 - c) Número de expediente: A-01/2010.
- 2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción: suministro y colocación de trabajos de granito pulido en sepulturas del cementerio municipal de Coslada.
 - b) División por lotes y número: no.
 - c) Lugar de entrega: dependencias municipales.
 - d) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega: conforme a lo establecido en el pliego de prescripciones técnicas.
- 3. Tramitación y procedimiento:
 - a) Tramitación: normal.
 - b) Procedimiento: abierto.
- 4. Presupuesto base de licitación: base imponible, 116.348 euros, IVA incluido, correspondiendo 100.300 euros a la base imponible y 16.048 al importe del IVA al tipo del 16 por 100.
- 5. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Coslada (Madrid).
 - b) Domicilio, teléfono, fax y página web: avenida de la Constitución, número 47, teléfono 916 278 200 (extensión 2034), fax 916 278 377, <http://ayto-coslada.org/contratacion/>
 - c) Fecha límite de obtención de documentos e información: quince días naturales a contar desde el siguiente a la publicación del presente anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.
- 6. Requisitos específicos del contratista: acreditar solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional mediante la documentación requerida en los pliegos.
- 7. Presentación de ofertas o de las solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: hasta la hora de cierre del Registro de Entrada del decimoquinto día natural a contar desde el siguiente a la publicación del presente anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.
 - b) Documentación a presentar: la exigida en el pliego de condiciones.
 - c) Lugar de presentación: Registro General de Entrada del Ayuntamiento de Coslada.
- 8. Apertura de las ofertas:
 - a) Lugar: Sala de Junta de Gobierno del Ayuntamiento de Coslada.
 - b) Fecha: quinto día hábil a contar desde el siguiente a aquel en que finalice el plazo de presentación de proposiciones.
 - c) Hora: a las nueve y treinta horas.

- 9. Criterios de adjudicación: pluralidad de criterios, establecidos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- 10. Gastos de anuncios: a cargo del adjudicatario hasta un máximo de 1.500 euros.
- 11. Perfil del contratante: <http://ayto-coslada.org/contratacion/> Coslada, a 30 de diciembre de 2009.—El alcalde-presidente, Ángel Viveros Gutiérrez.

(01/63/10)

COSLADA

CONTRATACIÓN

- 1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Coslada (Madrid).
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Contratación y Compras.
 - c) Número de expediente: A-015/2009.
- 2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción: suministro de dos máquinas fotocopiadoras en arrendamiento en opción de compra para el Ayuntamiento de Coslada.
 - b) División por lotes y número: no.
 - c) Lugar de ejecución: Coslada.
 - d) Plazo de ejecución: cuarenta y ocho meses.
- 3. Tramitación y procedimiento:
 - a) Tramitación: ordinaria.
 - b) Procedimiento: abierto.
- 4. Presupuesto base de licitación: base imponible, 51.200 euros; importe del IVA, 8.192 (16 por 100); importe total, 59.392 euros, incluido IVA.
- 5. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Coslada (Madrid).
 - b) Domicilio, teléfono, fax y página web: avenida de la Constitución, número 47, teléfono 916 278 200 (extensión 2034), fax 916 278 377, <http://ayto-coslada.org/contratacion/>
 - c) Fecha límite de obtención de documentos e información: quince días naturales a contar desde el siguiente a la publicación del presente anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.
- 6. Requisitos específicos del contratista: acreditar solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional mediante la documentación requerida en los pliegos.
- 7. Presentación de ofertas o de las solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: hasta la hora de cierre del Registro de Entrada del decimoquinto día natural a contar desde el siguiente a la publicación del presente anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.
 - b) Documentación a presentar: la exigida en el pliego de condiciones.
 - c) Lugar de presentación: Registro General de Entrada del Ayuntamiento de Coslada.
- 8. Apertura de las ofertas:
 - a) Lugar: Sala de Junta de Gobierno del Ayuntamiento de Coslada.
 - b) Fecha: quinto día hábil a contar desde el siguiente a aquel en que finalice el plazo de presentación de proposiciones.
 - c) Hora: a las nueve y treinta horas.
- 9. Criterios de adjudicación: pluralidad de criterios, establecidos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- 10. Gastos de anuncios: a cargo del adjudicatario hasta un máximo de 1.300 euros.
- 11. Perfil del contratante: <http://ayto-coslada.org/contratacion/> Coslada, a 30 de diciembre de 2009.—El alcalde-presidente, Ángel Viveros Gutiérrez.

(01/62/10)