

- tenibilidad Local, según proyecto aprobado por el Pleno municipal del día 18 de enero de 2010.
- b) Plazo de ejecución: tres meses.
 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: urgente.
 - b) Procedimiento: abierto.
 4. Presupuesto base de licitación: 122.961,14 euros, IVA incluido.
 5. Garantías:
 - Provisional: 3.688,83 euros, equivalente al 3 por 100 del presupuesto del contrato.
 - Definitiva: el 5 por 100 del importe de adjudicación.
 6. Obtención de la documentación:
 - a) Entidad: Secretaría del Ayuntamiento.
 - b) Domicilio: plaza Mayor, número 1, 28510 Campo Real (Madrid).
 - c) Teléfono: 918 733 230. Fax: 918 733 261.
 7. Requisitos específicos del contratista:
 - a) Clasificación: grupo C, subgrupos 1 a 4, o cualquiera de los previstos en la legislación vigente para la ejecución de este tipo de obra.
 - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: requisitos mínimos de solvencia, volumen de facturación anual igual o superior al presupuesto de licitación y haber realizado, al menos, una obra de similares características a las del presente contrato.
 8. Presentación de las ofertas:
 - a) Fecha límite de recepción de ofertas: el día en que se cumplan trece días naturales contados desde el mismo día de la fecha de su publicación.
 - b) Documentación a presentar: la que se indica en el pliego de cláusulas particulares que rige la contratación.
 - c) Lugar de presentación: Registro General de Entrada del Ayuntamiento de Campo Real.
 9. Apertura de ofertas:
 - Entidad: mesa de contratación del Ayuntamiento.
 - Domicilio: plaza Mayor, número 1.
 - Fecha: se avisará a todas las empresas que hayan acudido a la licitación.
 - Hora: a las doce.

Cuando las proposiciones se envíen por correo, el licitador deberá justificar la fecha y hora en que efectuó el envío y comunicarlo al órgano de contratación mediante fax o telegrama, dentro de la fecha y hora establecidas como plazo de presentación. Sin la concurrencia de estos requisitos no será admitida la proposición si es recibida con posterioridad al plazo señalado en este anuncio.

10. Otras informaciones:

- Gastos a cargo de la entidad adjudicataria, según descoles e importes reflejados en el pliego de cláusulas administrativas particulares:
 - a) Publicación del anuncio de licitación.
 - b) Cartel anunciador de las obras.
 - c) Honorarios técnicos.
- Portal informático o página web donde figuran las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse también los pliegos: www.camporeal.es

En Campo Real, a 19 de enero de 2010.—La alcaldesa (firmado).
(01/247/10)

CAMPO REAL

CONTRATACIÓN

1. Entidad adjudicadora: Ayuntamiento de Campo Real, sito en la plaza Mayor, número 1, 28510 Campo Real (Madrid). Teléfono: 918 733 230. Fax: 918 733 261.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: la ejecución de las obras de “Construcción de edificio para Casa de la Juventud, fase II, en la calle Peaje, número 16, en Campo Real (Madrid)”, incluida en

el Fondo Estatal para el Empleo y la Sostenibilidad Local, según proyecto aprobado por el Pleno municipal del día 18 de enero de 2010.

- b) Plazo de ejecución: tres meses.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: urgente.
 - b) Procedimiento: abierto.
4. Presupuesto base de licitación: 196.127,77 euros, IVA incluido.
5. Garantías:
 - Provisional: 5.883,83 euros, equivalente al 3 por 100 del presupuesto del contrato.
 - Definitiva: el 5 por 100 del importe de adjudicación.
6. Obtención de la documentación:
 - a) Entidad: Secretaría del Ayuntamiento.
 - b) Domicilio: plaza Mayor, número 1, 28510 Campo Real (Madrid).
 - c) Teléfono: 918 733 230. Fax: 918 733 261.
7. Requisitos específicos del contratista:
 - a) Clasificación: grupo C, subgrupos 2 y/o 3.
 - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: requisitos mínimos de solvencia, volumen de facturación anual igual o superior al presupuesto de licitación y haber realizado, al menos, una obra de similares características a las del presente contrato.
8. Presentación de las ofertas:
 - a) Fecha límite de recepción de ofertas: el día en que se cumplan trece días naturales contados desde el mismo día de la fecha de su publicación.
 - b) Documentación a presentar: la que se indica en el pliego de cláusulas particulares que rige la contratación.
 - c) Lugar de presentación: Registro General de Entrada del Ayuntamiento de Campo Real.
9. Apertura de ofertas:
 - Entidad: mesa de contratación del Ayuntamiento.
 - Domicilio: plaza Mayor, número 1.
 - Fecha: se avisará a todas las empresas que hayan acudido a la licitación.
 - Hora: a las doce.

Cuando las proposiciones se envíen por correo, el licitador deberá justificar la fecha y hora en que efectuó el envío y comunicarlo al órgano de contratación mediante fax o telegrama, dentro de la fecha y hora establecidas como plazo de presentación. Sin la concurrencia de estos requisitos no será admitida la proposición si es recibida con posterioridad al plazo señalado en este anuncio.

10. Otras informaciones:

- Gastos a cargo de la entidad adjudicataria, según descoles e importes reflejados en el pliego de cláusulas administrativas particulares:
 - a) Publicación del anuncio de licitación.
 - b) Cartel anunciador de las obras.
 - c) Honorarios técnicos.
- Portal informático o página web donde figuran las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse también los pliegos: www.camporeal.es

En Campo Real, a 19 de enero de 2010.—La alcaldesa (firmado).
(01/248/10)

GRIÑÓN

CONTRATACIÓN

De conformidad con el acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 30 diciembre de 2009, por medio del presente anuncio se efectúa convocatoria de la licitación del siguiente contrato:

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Griñón.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría.