

### III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

#### AYUNTAMIENTO DE

**140****VILLA DEL PRADO**

## CONTRATACIÓN

1. Entidad adjudicadora:
  - a) Organismo: Ayuntamiento de Villa del Prado.
2. Objeto del contrato:
  - a) Descripción del objeto: servicio de limpieza del colegio “Nuestra Señora de la Poveda” y otros locales de titularidad municipal.
  - b) Plazo de duración: un año, prorrogable por otro más.
3. Tramitación y procedimiento:
  - a) Tramitación: ordinaria.
  - b) Procedimiento: abierto.
4. Presupuesto base de licitación:
  - Importe total:  $51.465,52 + 8.234,84 = 59.700$  euros/año a la baja, impuesto sobre el valor añadido incluido.
5. Garantías:
  - Provisional: no se precisa.
  - Definitiva: 5 por 100 del precio de adjudicación.
6. Obtención de documentos e información:
  - a) Entidad: Ayuntamiento de Villa del Prado.
  - b) Domicilio: plaza Mayor, número 1.
  - c) Localidad y código postal: 28630 Villa del Prado (Madrid).
  - d) Teléfono: 918 620 002.
7. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
  - a) Fecha límite de presentación: a los quince días naturales contados a partir del día siguiente al de la publicación de este anuncio, hasta las catorce horas.
  - b) Documentación a presentar: la que se reseña en el pliego de condiciones particulares.
  - c) Lugar de presentación: Departamento de Tesorería.
8. Apertura de las ofertas:
  - a) Décimo día hábil a contar desde la finalización del plazo de presentación de propuestas, a las trece horas; a efectos de la finalización del plazo citado el sábado será señalado día inhábil, considerándose último día para la apertura el día siguiente hábil posterior.

En Villa del Prado, a 7 de mayo de 2010.—La alcaldesa, Belén Rodríguez Palomino.  
(01/2.185/10)