

I. COMUNIDAD DE MADRID

B) Autoridades y Personal

Consejería de Economía y Hacienda

- 3** *ORDEN de 9 de mayo de 2011, por la que se convocan puestos de trabajo para su provisión por el procedimiento de Libre Designación (artículo 55) en la Consejería de Familia y Asuntos Sociales.*

El artículo 55 de la Ley 1/1986, de 10 abril, de la Función Pública de la Comunidad de Madrid, prevé la posibilidad de efectuar convocatorias públicas para la provisión de puestos de trabajo abiertas a funcionarios de otras Administraciones Públicas, bien por la especialidad de las actividades encomendadas, bien porque las necesidades del servicio así lo aconsejen, siempre que esta posibilidad esté prevista en la correspondiente relación de puestos de trabajo.

Estando vacantes los puestos de trabajo que se indican y concurriendo las circunstancias exigidas en el precepto citado, la Consejería de Familia y Asuntos Sociales ha propuesto su convocatoria, por el procedimiento de Libre Designación previsto en el artículo 49.1 de la Ley 1/1986, de 10 de abril, al amparo del reiterado artículo 55 de la misma Ley.

En virtud del Acuerdo del Consejo de Gobierno de 15 de noviembre de 2001 (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 16 de noviembre), por el que se delega la competencia a la que se refiere el artículo 55 de la Ley 1/1986, de 10 de abril,

DISPONGO

Primero

Objeto

Se convocan, de conformidad con lo establecido en el artículo 55 de la Ley 1/1986, de 10 de abril, de la Función Pública de la Comunidad de Madrid, los puestos de trabajo que se indican en la presente Orden. La provisión de dichos puestos se realizará por el procedimiento de Libre Designación, de acuerdo con lo establecido en la relación de puestos de trabajo, por la especial responsabilidad y confianza que supone el ejercicio de las funciones que tiene asignadas.

Segundo

Normativa aplicable

La presente convocatoria se regirá, en todo lo referente a su organización y desarrollo, por lo dispuesto en la Ley 1/1986, de 10 de abril, de la Función Pública de la Comunidad de Madrid; la Orden 923/1989, de 20 de abril, de la Consejería de Hacienda, por la que se aprueban las bases generales que han de regir en las convocatorias para provisión de puestos de trabajo por los sistemas de Concurso de Méritos y Libre Designación (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 27 de abril); la Orden 2094/1990, de 31 de agosto, de la Consejería de Hacienda, por la que se regula el sistema general que ha de regir en las diferentes convocatorias que se publiquen para los concursos de provisión de puestos de trabajo (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 7 de septiembre); y, en lo no previsto por las anteriores, el Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado ("Boletín Oficial del Estado" de 10 de abril).

Tercero

Requisitos

Los participantes deberán reunir los requisitos indispensables que se indican para el desempeño del puesto de trabajo en cuanto a la Administración de pertenencia, grupo de titulación, Cuerpo, Escala y especialidad y, en su caso, titulación exigida.

Dichos requisitos, así como los méritos que se aleguen, deberán referirse al día de la publicación de la presente convocatoria y deberán mantenerse hasta la resolución del procedimiento de provisión.

Cuarto

Condiciones de participación

1. Podrán participar en este procedimiento los funcionarios que en la fecha de entrada en vigor de la convocatoria se encuentren en servicio activo o quieran reingresar, con arreglo, en este caso, a lo dispuesto en la normativa vigente.

2. Los funcionarios en excedencia por interés particular podrán participar si llevan más de dos años en dicha situación, contados hasta la fecha de entrada en vigor de la presente convocatoria.

3. Los funcionarios procedentes de la situación de suspenso deberán haber cumplido el período de suspensión.

Quinto

Solicitudes

1. El modelo de solicitud para provisión de puestos de trabajo será el recogido como Anexo I en la Orden 2066/1998, de 30 de julio, de la Consejería de Hacienda, por la que se aprueban nuevos modelos de impresos relativos a los procesos de provisión de puestos de trabajo de personal funcionario (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 11 de agosto; corrección de errores BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 10 de septiembre).

Las solicitudes deberán ir acompañadas de certificado emitido por el Registro de Personal de la Comunidad de Madrid.

2. Los funcionarios de otras Administraciones Públicas que soliciten alguno de los puestos de referencia deberán sustituir el certificado emitido por el Registro de Personal de la Comunidad de Madrid, al que se refiere el apartado anterior, por el Anexo que acompaña a la presente Orden, debidamente cumplimentado y firmado por el titular del órgano encargado del Registro de Personal de su Administración de origen.

3. Los funcionarios de otras Administraciones Públicas que estén ocupando un puesto de trabajo de forma provisional en la Comunidad de Madrid en el momento de publicarse la presente Orden deberán aportar, además del certificado emitido por el Registro de Personal de la Comunidad de Madrid, el Anexo que acompaña a la presente Orden, debidamente cumplimentado y firmado por el titular del órgano encargado del Registro de Personal de su Administración de origen.

Las solicitudes contendrán, en caso de ser varias las plazas solicitadas, el orden de preferencia de adjudicación de aquellas.

Sexto

Presentación y plazo

De conformidad con lo establecido en el artículo 2, base segunda, de la Orden 923/1989, de 20 de abril, las solicitudes para tomar parte en esta convocatoria se dirigirán a la Secretaría General Técnica de la Consejería de Familia y Asuntos Sociales y se presentarán, en el plazo de quince días hábiles a contar desde el siguiente a la publicación de la convocatoria, en el Registro de dicha Consejería o en la forma establecida en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Séptimo*Personal seleccionado*

En el caso de resultar seleccionado para la cobertura de alguno de los puestos a los que se refiere la presente convocatoria un funcionario procedente de otra Administración Pública, el interesado no adquirirá la condición de funcionario propio de la Comunidad de Madrid, pero se integrará en la Administración de esta en la forma prevista en el artículo 55, párrafo segundo, de la Ley 1/1986, de 10 de abril.

Octavo*Recursos*

La presente Orden pone fin a la vía administrativa y contra la misma podrá interponerse, con carácter potestativo, recurso de reposición en el plazo de un mes ante el mismo órgano que la ha dictado, o bien recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses, ante el Tribunal Superior de Justicia de Madrid, ambos plazos contados a partir del día siguiente a su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, sin perjuicio de cualquier otro recurso que se estime procedente en derecho, todo ello de conformidad con lo dispuesto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Dado en Madrid, a 9 de mayo de 2011.

El Consejero de Economía y Hacienda,
PD (Acuerdo del Consejo de Gobierno
de 15 de noviembre de 2001, BOCM de 16 de noviembre),
ANTONIO BETETA BARREDA

ANEXO

LISTADO DE PUESTOS DE TRABAJO VINCULADOS A UNA CONVOCATORIA DE LIBRE DESIGNACIÓN (ARTÍCULO 55), CONSEJERÍA DE FAMILIA Y ASUNTOS SOCIALES

Puesto/Denominación	Unidad Orgánica	Grupo	NCD	Específico	Administración Pública Cuerpo Escala Especialidad	Admon
30286 SERV. SEGURIDAD DE LAS INSTALACIONES	ORGANISMO AUTÓNOMO SERVICIO REGIONAL DE BIENESTAR SOCIAL SUBDIRECCIÓN GENERAL CENTROS Y PROGRAMAS SERVICIO SEGURIDAD DE LAS INSTALACIONES	A/B	26	18.038,64	C. MADRID/ADMON. ESTADO/CCAA VINCULADO A CUALQUIER CUERPO O ESCALA ASIMILADO	A
Localidad.....: Madrid						
Turno/Jornada: MAÑ. Y 2 TARDES						
PERFIL						
EXPERIENCIA EN APLICACIÓN DE LA NORMATIVA VIGENTE PARA DISEÑO Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS Y SISTEMAS DE PROTECCIÓN CONTRA INCENDIOS, ROBO E INTRUSIÓN Y ELABORACIÓN DE MANUALES DE AUTOPROTECCIÓN						
EXPERIENCIA EN ANÁLISIS, VALORACIÓN Y GESTIÓN DE PROYECTOS DE SISTEMAS DE PROTECCIÓN CONTRA INCENDIOS Y MANUALES DE AUTOPROTECCIÓN Y EN EL DISEÑO DE ESPECIFICACIONES POR LA CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS EN TAL ÁMBITO						
EXPERIENCIA EN ACTIVIDADES DE FORMACIÓN DE SEGURIDAD CONTRA INCENDIOS Y DE INSTALACIONES PARA LA OPERATIVIDAD DE EDIFICIOS						
EXPERIENCIA EN GESTIÓN DE MANTENIMIENTO TANTO PREVENTIVO COMO CORRECTIVO, DE EQUIPOS Y SISTEMAS DE SEGURIDAD CONTRA INCENDIOS, ROBO E INTRUSIÓN Y SUMINISTRO DE ENERGÍA.						

Puesto/Denominación	Unidad Orgánica	Grupo	NCD	Específico	Administración Pública Cuerpo Escala Especialidad	Admon
31048 JEFE DE AREA DE GESTION ECONOMICA Y CONTRATACION DE PERSONAL	ORGANISMO AUTÓNOMO SERVICIO REGIONAL DE BIENESTAR SOCIAL SUBDIRECCIÓN GENERAL PERSONAL AREA GESTIÓN ECONÓMICA Y CONTRATACIÓN DE PERSONAL	A	29	22.407,60	C. MADRID/ADMON. ESTADO/CCAA VINCULADO A CUALQUIER CUERPO O ESCALA ASIMILADO	A
Localidad.....: Madrid						
Turno/Jornada: MAÑ. Y 2 TARDES						
PERFIL						
EXPERIENCIA EN COORDINACIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO.						
EXPERIENCIA EN GESTIÓN DE EXPEDIENTES DE MODIFICACIÓN DE PLANTILLAS						
EXPERIENCIA EN GESTIÓN PRESUPUESTARIA.						
EXPERIENCIA EN GESTIÓN EN LA SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE PERSONAL.						

Puesto/Denominación	Unidad Orgánica	Grupo	NCD	Específico	Administración Pública Cuerpo Escala Especialidad	Admon
34397 SERV. REGIMEN JURIDICO	ORGANISMO AUTÓNOMO SERVICIO REGIONAL DE BIENESTAR SOCIAL SUBDIRECCIÓN GENERAL PERSONAL AREA GESTIÓN DE PERSONAL SERVICIO RÉGIMEN JURÍDICO	A/B	26	18.038,64	C. MADRID/ADMON. ESTADO/CCAA TÉCNICOS SUPERIORES DE ADMINISTRACIÓN GENERAL SUPERIOR DE GESTIÓN TÉCNICOS DE GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN GENERAL ASIMILADO	G G G
Localidad.....: Madrid						
Turno/Jornada: MAÑ. Y 2 TARDES						
PERFIL						
CONOCIMIENTOS DE LA NORMATIVA RELATIVA AL PERSONAL FUNCIONARIO Y LABORAL						
EXPERIENCIA EN LA TRAMITACION DE EXPEDIENTES DISCIPLINARIOS						
EXPERIENCIA EN LA COORDINACION DE EQUIPOS HUMANOS						

Puesto/Denominación	Unidad Orgánica	Grupo	NCD	Específico	Administración Pública Cuerpo Escala Especialidad	Admon
46800 SUBDIRECTOR GENERAL DE CENTROS Y PROGRAMAS	ORGANISMO AUTÓNOMO SERVICIO REGIONAL DE BIENESTAR SOCIAL SUBDIRECCIÓN GENERAL CENTROS Y PROGRAMAS	A	30	25.198,20	C. MADRID/ADMON. ESTADO/CCAA VINCULADO A CUALQUIER CUERPO O ESCALA ASIMILADO	A
Localidad.....: Madrid						
Turno/Jornada: MAÑ. Y 2 TARDES						
PERFIL						
TITULACIÓN EN INGENIERÍA O ARQUITECTURA SUPERIOR						
CONOCIMIENTOS Y EXPERIENCIA EN GESTIÓN ECONÓMICA EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA						
EXPERIENCIA EN GESTIÓN DE OBRA NUEVA Y DE OPERACIONES DE MANTENIMIENTO SOBRE INMUEBLES, TANTO DESDE EL PUNTO DE VISTA DE OBRA CIVIL, COMO DE INSTALACIONES, DE TODO TIPO, INCLUIDAS INSTALACIONES DE SEGURIDAD Y PREVENCIÓN						
EXPERIENCIA EN OPERACIONES DE RENTABILIZACIÓN Y EFICIENCIA ECONÓMICA EN LA GESTIÓN OPERATIVA DE INMUEBLES, SU EXPLOTACIÓN, INCLUYENDO AHORRO ENERGÉTICO						
EXPERIENCIA EN LA COORDINACIÓN Y DIRECCIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO Y DE PROYECTOS COMPLEJOS						

ANEXO

CERTIFICADO DE REGISTRO DE PERSONAL

D/D.^a

Cargo:

CERTIFICO: Que según los antecedentes obrantes en este Registro de Personal, el funcionario abajo indicado tiene acreditados los siguientes extremos:

DATOS PERSONALES

Apellidos y nombre:	NIF:
Cuerpo/Escala y/o Especialidad:	Subgrupo:
Administración de origen:	Fecha de toma de posesión:

SITUACIÓN ADMINISTRATIVA

☐ Servicio activo
☐ Otra situación administrativa
Fecha de inicio / /

DESTINO ACTUAL

ADMINISTRACIÓN (Estado, Autonómica o Local)	CENTRO DIRECTIVO (Ministerio, Consejería o A. Local)	N.C.D.	OCUP. (1)	FECHA INICIO

DESTINOS ANTERIORES

ADMINISTRACIÓN (Estado, Autonómica o Local)	CENTRO DIRECTIVO (Ministerio, Consejería o A. Local)	N.C.D.	OCUP. (1)	FECHA INICIO	FECHA FINAL

(1) Debe hacerse constar si el puesto ha sido ocupado como titular (T) o provisional (P).

GRADO

Grado Personal consolidado:	Fecha consolidación:
-----------------------------	----------------------

ANTIGÜEDAD

	AÑOS	MESES	DÍAS
Tiempo de servicios reconocidos en la Administración del Estado, Autonómica o Local hasta la fecha de publicación de la convocatoria			

CERTIFICACIÓN: que expido a petición del interesado y para que surta efecto en el proceso convocado por Orden del Consejero de Economía y Hacienda de la Comunidad de Madrid de fecha (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID / /).

Madrid, a de de 20

FIRMA

(03/18.743/11)

BOCM-20110526-3