

III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE

47

MADRID

CONTRATACIÓN

**Área de Gobierno de Urbanismo y Vivienda
Subdirección General de Contratación y Asuntos Generales
Departamento de Contratación**

Anuncio del Ayuntamiento de Madrid, por el que se hace pública la convocatoria para la adjudicación por procedimiento abierto del contrato de servicios denominado “Servicio de custodia y traslado de expedientes del Área de Gobierno de Urbanismo y Vivienda del Ayuntamiento de Madrid”.

1. Entidad adjudicadora:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid. Área de Gobierno de Urbanismo y Vivienda.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Subdirección General de Contratación y Asuntos Generales de la Secretaría General Técnica del Área de Gobierno de Urbanismo y Vivienda.
 - c) Número de expediente: 300/2011/00128.
2. Objeto del contrato:
 - a) Descripción del objeto: Servicio de custodia y traslado de expedientes del Área de Gobierno de Urbanismo y Vivienda del Ayuntamiento de Madrid.
 - b) Plazo de ejecución: dos años.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 - a) Tramitación: ordinaria.
 - b) Procedimiento: abierto.
 - c) Forma: pluralidad de criterios.
4. Presupuesto base de licitación: importe total, 498.879,68 euros. De la cantidad anterior corresponde en concepto de impuesto sobre el valor añadido 76.100,29 euros.
5. Garantías:
 - 5.1. Garantía provisional: no procede.
 - 5.2. Garantía definitiva: 5 por 100 del importe de adjudicación del contrato (IVA excluido).
6. Obtención de documentación e información:
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Madrid. Área de Gobierno de Urbanismo y Vivienda. Sección de Información Urbanística.
 - b) Domicilio: calle Guatemala, número 13, planta baja.
 - c) Localidad y código postal: 28016 Madrid.
 - d) Teléfono: 914 801 680.
 - e) Fecha límite de obtención de documentos e información: 23 de diciembre de 2011, hasta las trece horas.
7. Requisitos específicos del contratista: la solvencia económica y financiera será la establecida en el apartado 12 del anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: 23 de diciembre de 2011, hasta las trece horas.
 - b) Documentación a presentar: La que figura en la cláusula 19 del pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - c) Lugar de presentación:
 - 1) Entidad: Ayuntamiento de Madrid. Área de Urbanismo y Vivienda. Departamento de Contratación. Negociado de Actas.
 - 2) Domicilio: calle Guatemala, número 13, segunda planta.
 - 3) Localidad y código postal: 28016 Madrid.

- d) Plazo por el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: dos meses, como máximo, a contar desde la apertura de proposiciones.
- 9. Apertura de ofertas:
 - a) Entidad: Ayuntamiento de Madrid. Área de Gobierno de Urbanismo y Vivienda.
 - b) Domicilio: calle Guatemala, número 13, segunda planta.
 - c) Localidad: 28016 Madrid.
 - d) Apertura del sobre "C", Criterios valorables en cifras y/o porcentajes: a las diez horas del día 4 de enero de 2012.
- 10. Gastos de anuncios: a cargo de la entidad adjudicataria.
- 11. Otras informaciones: los criterios de adjudicación serán los señalados en el apartado 20 del anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares.
- 12. Portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los pliegos: <http://madrid.es/perfildecontratante>

Madrid, a 1 de diciembre de 2011.—El secretario general técnico del Área de Gobierno de Urbanismo y Vivienda, José María Ortega Antón.

(01/3.762/11)