

## I. COMUNIDAD DE MADRID

### D) Anuncios

#### Consejería de Sanidad

#### HOSPITAL UNIVERSITARIO DE FUENLABRADA

**30** *RESOLUCIÓN de 14 de mayo de 2012, de la Dirección-Gerencia del Ente Público Hospital Universitario de Fuenlabrada, por la que se dispone la publicación en los boletines oficiales y en el “perfil del contratante” en Internet de la convocatoria del contrato para el “Servicio de oficina técnica del Hospital Universitario de Fuenlabrada”.*

1. Entidad adjudicadora. Datos generales y datos para la obtención de información:
  - a) Organismo: Ente Público Hospital Universitario de Fuenlabrada.
  - b) Dependencia que tramita los expedientes: Área de Suministros.
  - c) Obtención de documentación e información:
    - 1) Dependencia: Ente Público Hospital Universitario de Fuenlabrada.
    - 2) Domicilio: Camino del Molino, número 2.
    - 3) Localidad y código postal: 28942 Fuenlabrada.
    - 4) Teléfonos: 916 006 098 y 916 006 142.
    - 5) Fax: 916 006 712.
    - 6) Correo electrónico: suministros.hflr@salud.madrid.org
    - 7) Dirección de Internet del “perfil del contratante”: Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid (<http://www.madrid.org/contratospublicos>).
    - 8) Fecha límite de obtención de documentación e información: Treinta y dos días contados desde el día siguiente a la publicación de este anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, a las catorce horas.
  - d) Número de expediente: PA S 12-003.
2. Objeto del contrato:
  - a) Tipo: Contrato de servicios.
  - b) Descripción del objeto: Servicio de oficina técnica.
  - c) División por lotes y número de lotes/número de unidades: Ver Pliegos de Condiciones.
  - d) Lugar de ejecución/entrega: Hospital Universitario de Fuenlabrada.
    - 1) Domicilio: Camino del Molino, número 2.
    - 2) Localidad y código postal: 28942 Fuenlabrada.
  - e) Plazo de ejecución/entrega: Doce meses.
  - f) Admisión de prórroga: Sí. Plazo incluida la prórroga: Veinticuatro meses.
  - g) Establecimiento de un acuerdo marco (en su caso): No.
  - h) Sistema dinámico de adquisición (en su caso): No.
  - i) CPV (referencia de nomenclatura): 72000000-5.
3. Tramitación y procedimiento:
  - a) Tramitación: Ordinaria.
  - b) Procedimiento: Abierto.
  - c) Subasta electrónica: No.
  - d) Criterios de adjudicación: Precio.
4. Valor estimado del contrato, IVA excluido: 600.000 euros.
5. Presupuesto base de licitación: 300.000 euros, IVA excluido.
6. Garantías exigidas: Ver Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares.
7. Requisitos específicos del contratista:
  - a) Clasificación: Ver Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares.
  - b) Solvencia económica y financiera: Ver Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares.

- Solvencia técnica y profesional: Ver Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares.
- c) Otros requisitos específicos: Ver Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares.
  - d) Contratos reservados: No.
8. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:
- a) Fecha límite de presentación: Treinta y dos días contados desde el día siguiente a la publicación de este anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, a las catorce horas.
  - b) Modalidad de presentación. Licitación electrónica: No.
  - c) Lugar de presentación:
    - 1) Dependencia: Registro General, planta primera del Hospital Universitario de Fuenlabrada.
    - 2) Domicilio: Camino del Molino, número 2.
    - 3) Localidad y código postal: 28942 Fuenlabrada.
    - 4) Dirección electrónica: <http://www.madrid.org/contratospublicos>
  - d) Admisión de variante, si procede: No.
  - e) Plazo durante el cual el licitador está obligado a mantener su oferta: Dos meses contados a partir de la apertura de las proposiciones.
9. Apertura de ofertas:
- a) Descripción: Apertura proposiciones económicas.
  - b) Dirección: Camino del Molino, número 2.
  - c) Localidad y código postal: 28942 Fuenlabrada.
  - d) Fecha y hora: Primer día hábil después de transcurridos cuarenta y cinco días contados desde el día siguiente a la publicación de este anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, a las once horas.
10. Gastos de publicidad: El importe de los gastos de publicidad serán por cuenta del adjudicatario.
11. Fecha de envío del anuncio al “Diario Oficial de la Unión Europea”: Se enviará este anuncio el día de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

Fuenlabrada, a 14 de mayo de 2012.—El Director-Gerente, Manuel de la Puente Andrés.  
(01/1.569/12)