

I. COMUNIDAD DE MADRID

B) Autoridades y Personal

Consejería de Economía y Hacienda

- 4 *RESOLUCIÓN de 11 de junio de 2014, del Secretario General Técnico de la Consejería de Economía y Hacienda, por la que se convocan puestos de trabajo para su provisión por el sistema de Libre Designación en la Consejería de Economía y Hacienda.*

En esta Consejería es necesario proceder a la provisión de puestos que se indican en Anexo, reservados a funcionarios de carrera al servicio de la Comunidad de Madrid, mediante el procedimiento de Libre Designación previsto en el artículo 49.1 de la Ley 1/1986, de 10 de abril, de la Función Pública de la Comunidad de Madrid, debido a la especial responsabilidad y confianza que supone el ejercicio de las funciones que tienen asignadas los citados puestos, de acuerdo con lo establecido en la relación de puestos de trabajo.

Por ello, y en virtud de la competencia atribuida en el artículo 49.2 de la citada Ley 1/1986, de 10 de abril,

RESUELVO

Primero

Objeto

Se aprueba convocatoria pública para la provisión de puestos de trabajo que figuran en el Anexo, mediante el procedimiento de Libre Designación, entre funcionarios de carrera al servicio de la Comunidad de Madrid.

Segundo

Normativa aplicable

La presente convocatoria se regirá, en todo lo referente a su organización y desarrollo, por lo dispuesto en la Ley 1/1986, de 10 de abril, de la Función Pública de la Comunidad de Madrid (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 24 de abril); la Orden 923/1989, de 20 de abril, de la Consejería de Hacienda, por la que se aprueban las bases generales que han de regir en las convocatorias para provisión de puestos de trabajo por los sistemas de Concurso de Méritos y Libre Designación (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 27 de abril); la Orden 2066/1998, de 30 de julio, por la que se aprueban nuevos modelos de impresos relativos a los procesos de provisión de puestos de trabajo de personal funcionario (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 11 de agosto); la Resolución de 27 de octubre de 2011, de la Directora General de Presupuestos y Recursos Humanos, por la que se dictan instrucciones para la emisión de los Certificados de Registro de Personal en los procedimientos de provisión, por los sistemas de Concurso de Méritos y Libre Designación, de puestos de trabajo de la Comunidad de Madrid reservados a personal funcionario de carrera no docente (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 15 de noviembre de 2011) y, en lo no previsto por las anteriores, el Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado (“Boletín Oficial del Estado” de 10 de abril).

Tercero

Requisitos y condiciones de participación

1. Se recogen en el Anexo los requisitos indispensables que han de reunirse para el desempeño de los puestos de trabajo que se convocan en cuanto a Administración de pertenencia, grupo de clasificación profesional, Cuerpo, escala y/o especialidad y titulación específica exigida en su caso.

2. Podrán participar en este procedimiento los funcionarios que, en la fecha de entrada en vigor de la presente convocatoria, se encuentren en servicio activo o quieran reingresar a dicha situación, con arreglo, en este caso, a lo dispuesto en la normativa vigente. Podrán, asimismo, participar los funcionarios que, en la misma fecha, se encuentren en situación de servicios especiales.

3. Los funcionarios en situación de excedencia voluntaria por interés particular o por agrupación familiar podrán participar si llevan más de dos años en dicha situación en la fecha de entrada en vigor de la convocatoria, indicando expresamente en la solicitud que desean reingresar al servicio activo.

4. Los funcionarios procedentes de la situación de suspenso deberán haber cumplido el período de suspensión.

5. Los requisitos y condiciones de participación expresados en el presente apartado han de poseerse en la fecha de entrada en vigor de la presente convocatoria y mantenerse hasta la resolución del procedimiento.

Cuarto

Solicitudes

1. Las solicitudes se formularán de acuerdo con el modelo aprobado por la Orden 2066/1998, de 30 de julio, por la que se aprueban nuevos modelos de impresos relativos a los procesos de provisión de puestos de trabajo de personal funcionario (BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 11 de agosto). En el caso de ser varias las plazas solicitadas, se indicará el orden de preferencia entre las mismas.

2. Las solicitudes deberán ir acompañadas de breve historial académico y profesional así como de la documentación acreditativa que se considere procedente a efectos de apreciar la idoneidad del interesado para el desempeño del puesto.

3. Los Certificados de Registro de Personal de los interesados relativos a su situación y destinos en la Comunidad de Madrid serán emitidos de conformidad con lo previsto en la Resolución de 27 de octubre de 2011, de la Directora General de Presupuestos y Recursos Humanos, por la que se dictan instrucciones para la emisión de los Certificados de Registro de Personal en los procedimientos de provisión, por los sistemas de Concurso de Méritos y Libre Designación, de puestos de trabajo de la Comunidad de Madrid reservados a personal funcionario de carrera no docente, sin que deban ser solicitados ni aportados por el interesado.

Quinto

Presentación y plazo

1. De conformidad con lo establecido en el artículo 2, base segunda, de la Orden 923/1989, de 20 de abril, las solicitudes se dirigirán a la Secretaría General Técnica de la Consejería de Economía y Hacienda y se presentarán, en el plazo de quince días hábiles a contar desde la fecha de entrada en vigor de esta convocatoria, en el Registro de dicha Consejería o en la forma establecida en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Sexto

Entrada en vigor

La presente Resolución producirá efectos desde el día siguiente al de su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

Séptimo

Recursos

La presente Resolución pone fin a la vía administrativa y contra la misma podrá interponerse, con carácter potestativo, recurso de reposición en el plazo de un mes ante el mismo órgano que la ha dictado, o bien recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses, ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Madrid, ambos plazos contados a partir del día siguiente a su publicación en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, sin perjuicio de cualquier otro recurso que se estime procedente en derecho, todo ello de conformidad con lo dispuesto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Proce-



dimiento Administrativo Común, y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Madrid, a 11 de junio de 2014.—El Secretario General Técnico, por delegación del Consejero de Economía y Hacienda (Orden de 20 de febrero de 2013; BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID de 4 de marzo de 2013), Francisco Lobo Montalbán.

LISTADO DE PUESTOS DE TRABAJO VINCULADOS A UNA CONVOCATORIA DE LIBRE DESIGNACIÓN EN LA CONSEJERÍA DE ECONOMÍA Y HACIENDA

| Puesto/Denominación | Unidad Orgánica | Grupo | NCD | Específico | Administración Pública Cuerpo Escala Especialidad | Admon |
|---|---|-------|-----|------------|---|-------|
| 46670 TECNICO DE APOYO | CONSEJERIA ECONOMIA Y HACIENDA VICECONSEJERIA ECONOMIA, COMERCIO Y CONSUMO DIRECCION GENERAL ECONOMIA, ESTADISTICA E INNOVACION TECNOLOGICA SUBDIRECCION GENERAL ECONOMIA Y ESTADISTICA | A | 28 | 20.231,76 | C. MADRID/ADMON. ESTADO/CCAA TÉCNICOS SUPERIORES ESPECIALISTAS ESTADISTICA EQUIVALENTE | E |
| Localidad.....: | Madrid | | | | | |
| Turno/Jornada: | MAÑ.Y 2 TARDES | | | PERFIL | | |
| <p>EXPERIENCIA EN LA DIRECCIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO. ELABORACIÓN DE INFORMES ECONÓMICOS SECTORIALES SOBRE LA ECONOMÍA DE MADRID. EXPERIENCIA EN ANÁLISIS DE COYUNTURA REGIONAL Y NACIONAL. CONOCIMIENTOS Y EXPERIENCIA EN HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS DE CARÁCTER GENERAL.</p> | | | | | | |

| Puesto/Denominación | Unidad Orgánica | Grupo | NCD | Específico | Administración Pública Cuerpo Escala Especialidad | Admon |
|---|--|-------|-----|------------|---|-------|
| 47368 JEFE DE AREA DE ECONOMIA | CONSEJERIA ECONOMIA Y HACIENDA VICECONSEJERIA ECONOMIA, COMERCIO Y CONSUMO DIRECCION GENERAL ECONOMIA, ESTADISTICA E INNOVACION TECNOLOGICA SUBDIRECCION GENERAL ECONOMIA Y ESTADISTICA AREA ECONOMIA | A | 29 | 22.840,56 | COMUNIDAD DE MADRID TÉCNICOS SUPERIORES ESPECIALISTAS ESTADISTICA | E |
| Localidad.....: | Madrid | | | | | |
| Turno/Jornada: | MAÑ.Y 2 TARDES | | | PERFIL | | |
| <p>LICENCIATURA EN CIENCIAS ECONÓMICAS Y/O CIENCIAS EMPRESARIALES. EXPERIENCIA EN LA DIRECCIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO. EXPERIENCIA EN LA COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO DE ESTUDIOS. ELABORACIÓN DE ESTUDIOS ECONÓMICOS SECTORIALES SOBRE LA ECONOMÍA DE MADRID. EXPERIENCIA EN ANÁLISIS DE COYUNTURA REGIONAL Y NACIONAL. EXPERIENCIA EN ANÁLISIS ECONÓMICOS DE ÁMBITO EUROPEO. ELABORACIÓN DE INFORMES SOCIO-ECONÓMICOS. CONOCIMIENTOS Y EXPERIENCIA EN HERRAMIENTAS ESTADÍSTICAS.</p> | | | | | | |

| Puesto/Denominación | Unidad Orgánica | Grupo | NCD | Específico | Administración Pública | | Admon |
|---|---|-------|-----|------------|------------------------------|--|-------|
| | | | | | Cuerpo | Escala Especialidad | |
| 47373 TÉCNICO DE APOYO | CONSEJERIA ECONOMIA Y HACIENDA VICECONSEJERIA ECONOMIA, COMERCIO Y CONSUMO DIRECCION GENERAL ECONOMIA, ESTADISTICA E INNOVACION TECNOLOGICA SUBDIRECCION GENERAL ECONOMIA Y ESTADISTICA | A | 28 | 20.231,76 | C. MADRID/ADMON. ESTADO/GCAA | TÉCNICOS SUPERIORES ESPECIALISTAS ESTADISTICA | E |
| | | | | | | EQUIVALENTE | |
| Localidad.....: | Madrid | | | | | | |
| Turno/Jornada: | MAÑ.Y 2 TARDES | | | PERFIL | | | |
| <p>EXPERIENCIA EN LA DIRECCIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO. ELABORACIÓN DE INFORMES ECONÓMICOS SECTORIALES SOBRE LA ECONOMÍA DE MADRID. EXPERIENCIA EN ANÁLISIS DE COYUNTURA REGIONAL Y NACIONAL. CONOCIMIENTOS Y EXPERIENCIA EN HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS DE CARÁCTER GENERAL.</p> | | | | | | | |

| Puesto/Denominación | Unidad Orgánica | Grupo | NCD | Específico | Administración Pública | | Admon |
|--|---|-------|-----|------------|------------------------|--|-------|
| | | | | | Cuerpo | Escala Especialidad | |
| 50350 TÉCNICO DE APOYO | CONSEJERIA ECONOMIA Y HACIENDA VICECONSEJERIA ECONOMIA, COMERCIO Y CONSUMO DIRECCION GENERAL ECONOMIA, ESTADISTICA E INNOVACION TECNOLOGICA SUBDIRECCION GENERAL INNOVACION Y PROMOCION EMPRESARIAL | A | 27 | 18.306,00 | COMUNIDAD DE MADRID | TÉCNICOS SUPERIORES DE ADMINISTRACIÓN GENERAL | G |
| | | | | | | SUPERIOR DE GESTIÓN | G |
| Localidad.....: | Madrid | | | | | | |
| Turno/Jornada: | MAÑ.Y 2 TARDES | | | PERFIL | | | |
| <p>EXPERIENCIA EN LA EVALUACIÓN DE PROGRAMAS DE INNOVACIÓN. EXPERIENCIA EN LA ELABORACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE ESTRATEGIAS DE FOMENTO DE LA INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN. EXPERIENCIA EN CONTRATACIÓN EN EL ÁMBITO DE LA COMPRA PÚBLICA INNOVADORA. EXPERIENCIA EN ELABORACIÓN DE INFORMES JURÍDICOS.</p> | | | | | | | |

| Puesto/Denominación | Unidad Orgánica | Grupo | NCD | Específico | Administración Pública | | | Admon |
|---|--|-------|-----|------------|--|--------|--------------|-------|
| | | | | | Cuerpo | Escala | Especialidad | |
| 50356 JEFE DE AREA DE GESTION ECONOMICO ADMINISTRATIVO | CONSEJERIA ECONOMIA Y HACIENDA VICECONSEJERIA ECONOMIA, COMERCIO Y CONSUMO DIRECCION GENERAL ECONOMIA, ESTADISTICA E INNOVACION TECNOLOGICA SUBDIRECCION GENERAL GESTION AREA GESTION ECONOMICO ADMINISTRATIVO | A | 29 | 22.840,56 | COMUNIDAD DE MADRID | | | |
| | | | | | TÉCNICOS SUPERIORES DE ADMINISTRACIÓN GENERAL | | | G |
| | | | | | SUPERIOR DE GESTIÓN | | | G |
| Localidad.....: | Madrid | | | | | | | |
| Turno/Jornada: | MAÑ.Y 2 TARDES | | | PERFIL | | | | |
| <p>EXPERIENCIA EN GESTIÓN DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE SUBVENCIÓN COFINANCIADOS POR EL FONDO EUROPEO DE DESARROLLO REGIONAL. EXPERIENCIA EN GESTIÓN ECONÓMICO-ADMINISTRATIVA Y PRESUPUESTARIA. EXPERIENCIA EN GESTIÓN DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE CONTRATACIÓN Y CONVENIOS. EXPERIENCIA EN ELABORACIÓN DE INFORMES PARA LA RESOLUCIÓN DE RECURSOS. EXPERIENCIA EN LA DIRECCIÓN DE GRUPOS DE TRABAJO. EXPERIENCIA EN LA PUESTA EN MARCHA DE LA ESTRATEGIA REGIONAL DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN PARA UNA ESPECIALIZACIÓN INTELIGENTE (RIS3).</p> | | | | | | | | |

(03/19.790/14)

