

III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE

39**MADRID**

CONTRATACIÓN

Distrito de Chamartín

Resolución de 13 de junio de 2014, del gerente del Distrito de Chamartín, por la que se hace pública la convocatoria para la adjudicación, por procedimiento abierto, del expediente número 105/2014/2236, denominado “Autorización para la organización, gestión y explotación de las ferias y recinto ferial del Distrito de Chamartín y las actuaciones programadas con motivo de la celebración de las fiestas de San Miguel y cabalgata del Distrito durante la campaña de 2014”.

1. Entidad adjudicadora. Datos generales y datos para la obtención de la información:
 - a) Organismo: Ayuntamiento de Madrid. Distrito de Chamartín.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Contratación.
 - c) Obtención de la documentación e información:
 - 1) Dependencia: Distrito de Chamartín. Unidad de Actividades Culturales, Formativas y Deportivas.
 - 2) Domicilio: calle Príncipe de Vergara, número 142, segunda planta.
 - 3) Localidad y código postal: 28002 Madrid.
 - 4) Teléfonos: 915 886 509, 915 886 586 y 914 801 998.
 - 5) Correo electrónico: cultuchamartin@madrid.es.
 - 6) Fecha límite de obtención de documentación e información: hasta el último día de presentación de las propuestas.
 - d) Número de expediente: 105/2014/2236.
2. Objeto del contrato:
 - a) Tipo: autorización.
 - b) Descripción: otorgamiento de la autorización para la organización, gestión y explotación de las ferias y recinto ferial del Distrito de Chamartín y las actuaciones programadas con motivo de la celebración de las fiestas de San Miguel y cabalgata del Distrito durante la campaña de 2014.
 - c) Lugar de ejecución/entrega:
 - 1) Domicilio: diversos emplazamientos del Distrito de Chamartín.
 - 2) Localidad y código postal: 28002 Madrid.
 - d) Plazo de ejecución: del 10 de septiembre de 2014 al 8 de enero de 2015.
3. Tramitación y procedimiento:
 - a) Tramitación: ordinaria.
 - b) Procedimiento: abierto.
 - c) Criterios de adjudicación, en su caso: los señalados en el apartado 13 del pliego de condiciones.
4. Presupuesto base de licitación: 66.000 euros, según lo previsto en el apartado 5 del pliego de condiciones.
5. Garantías exigidas:
 - Provisional (importe): 2.000 euros.
 - Definitiva: 6.400 euros.

6. Requisitos específicos del contratista:

Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional, en su caso:

La solvencia económica y financiera se acreditará mediante declaración apropiada del volumen de negocio en actividades relacionadas con el objeto de la autorización, el cual no podrá ser inferior a 70.000 euros para cada uno de los tres últimos ejercicios económicos, o de los que estén disponibles en función del año de inicio de la actividad.

La solvencia técnica o profesional se acreditará mediante una relación de los principales servicios o trabajos realizados en los tres últimos años que incluya importe, fechas y el destinatario, público o privado, de los mismos, debiendo figurar entre ellos al menos una actividad similar al objeto de esta licitación por importe igual o superior.

Será necesario que al menos 25 puestos o casetas de venta sean gestionados, en alguna de las ferias, por el pequeño y mediano comercio del Distrito de Chamartín. Para ello en la oferta presentada por la empresa licitadora incluirá el compromiso expreso con veinticinco comerciantes cuyo comercio esté situado en el Distrito de Chamartín.

En la oferta presentada por la empresa licitadora incluirá el compromiso expreso de participación en las fiestas del Distrito de 10 atracciones.

7. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: quince días naturales, a contar desde el día siguiente a la publicación de este anuncio en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

b) Lugar de presentación:

- 1) Dependencia: Distrito de Chamartín, Unidad de Actividades Culturales, Formativas y Deportivas.
- 2) Domicilio: calle Príncipe de Vergara, número 142, segunda planta.
- 3) Localidad y código postal: 28002 Madrid.
- 4) Dirección electrónica: cultuchamartín@madrid.es

c) Documentación que integrarán las ofertas: se incluirá la documentación señalada en el punto 16 del pliego de condiciones.

8. Apertura de ofertas:

- a) Dirección: calle Príncipe de Vergara, número 142, Sala de Juntas, planta segunda.
- b) Localidad y código postal: 28002 Madrid.
- c) Fecha y hora: el cuarto día hábil siguiente a la conclusión del plazo de presentación de proposiciones.

9. Gastos de publicidad: los gastos de publicidad serán por cuenta del adjudicatario.

10. Otras informaciones: en su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde puedan obtenerse el pliego y demás documentación en www.madrid.es, inicio/ayuntamiento/convocatorias.

Madrid, a 13 de junio de 2014.—El gerente del Distrito de Chamartín, Juan Francisco Acosta Bernaldo de Quirós.

Madrid, a 25 de junio de 2014.—La secretaria del Distrito de Chamartín, Eulalia Fernández Préstamo.

(01/2.262/14)

