

I. COMUNIDAD DE MADRID**D) Anuncios****Consejería de Sanidad****HOSPITAL UNIVERSITARIO DE “LA PRINCESA”**

- 15** *RESOLUCIÓN de 8 de agosto de 2019, de la Dirección-Gerencia del Hospital Universitario de “La Princesa”, por la que se dispone la publicación en los boletines oficiales y en el “perfil del contratante” en Internet de la convocatoria del contrato de «Servicio de aprovisionamiento, almacenaje y gestión de víveres para el Hospital Universitario de “La Princesa” de Madrid».*
1. Entidad adjudicadora: Datos generales y datos para la obtención de información:
 - a) Organismo: Servicio Madrileño de Salud (Hospital Universitario de “La Princesa”).
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Logística.
 - c) Obtención de documentación e información:
 - 1) Dependencia: Hospital Universitario de “La Princesa”.
 - 2) Domicilio: Calle Diego de León, 62.
 - 3) Localidad y código postal: 28006 Madrid.
 - 4) Teléfono: 915 203 291.
 - 5) Telefax: 915 202 234.
 - 6) Correo electrónico: mdolores.garcia-mochales@madrid.org
 - 7) Dirección de Internet del “perfil del contratante”: Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid: <http://www.madrid.org/contratospublicos>
 - 8) Fecha límite de obtención de documentación e información: La misma que se indica en el punto 8.a).
 - d) Número de expediente: PA 30/2019 HUP.
 2. Objeto del contrato:
 - a) Tipo: Servicios.
 - b) Descripción: Servicio de aprovisionamiento, almacenaje y gestión de víveres para el Hospital Universitario de “La Princesa”.
 - c) División por lotes y número de lotes/número de unidades: No.
 - d) Lugar de ejecución/entrega: Hospital Universitario de “La Princesa”:
 - 1) Domicilio: Diego de León, 62.
 - 2) Localidad y código postal: 28006 Madrid.
 - e) Plazo de ejecución/entrega: 15 meses.
 - f) Admisión de prórroga: Sí. Plazo incluida la prórroga: Treinta meses.
 - g) Establecimiento de un acuerdo marco (en su caso): No.
 - h) Sistema dinámico de adquisición (en su caso): No.
 - i) CPV (referencia de nomenclatura): 55321000-6.
 - j) Compra pública innovadora: No.
 3. Tramitación y procedimiento:
 - a) Tramitación: Ordinaria.
 - b) Procedimiento: Abierto.
 - c) Subasta electrónica: No.
 - d) Criterios de adjudicación: Pluralidad de criterios. Ver Cláusula 1, Apartado 9 del PCAP.
 4. Valor estimado del contrato: 1.959.050,80 euros.
 5. Presupuesto base de licitación:
 - Importe neto: 979.525,40 euros.
 - IVA: 97.952,54 euros.
 - Importe total: 1.077.477,94 euros.

- 6. Garantías exigidas:
 - Provisional: No procede.
 - Definitiva: 5 por 100 del importe de adjudicación del contrato (IVA excluido).

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación:

GRUPO	SUBGRUPO	CATEGORÍA
M	6	4 - D

- b) Solvencia económica y financiera: Ver Cláusula 1, Apartado 7 del PCAP.
Solvencia técnica y profesional: Ver Cláusula 1, Apartado 7 del PCAP.
- 8. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:
 - a) Fecha límite de presentación: 9 de septiembre de 2019.
 - b) Modalidad de presentación. Licitación electrónica: Sí.
 - c) Lugar de presentación:
 - Sistema de licitación electrónica LICTA@: https://gestiona6.madrid.org/nx02_licita
 - Dirección electrónica: <http://www.madrid.org/contratospublicos>
 - d) Número previsto de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): ...
 - e) Admisión de variante, si procede: No.
 - f) Plazo durante el cual el licitador está obligado a mantener su oferta: Dos meses a contar desde el día de la apertura de ofertas.
- 9. Apertura de ofertas:
 - a) Descripción: Apertura mesa técnica: Documentación técnica relativa a los criterios de adjudicación cuya cuantificación depende de un juicio de valor.
 - b) Dirección: Calle Diego de León, 62, planta 12.
 - c) Localidad y código postal: 28006 Madrid.
 - d) Fecha y hora: 19 de septiembre de 2019, a partir de las 10:00 horas.
 - a) Descripción: Apertura mesa económica: Proposiciones económicas, según el modelo indicado en Anexo I del PCAP.
 - b) Dirección: Calle Diego de León, 62, planta 12.
 - c) Localidad y código postal: 28006 Madrid.
 - d) Fecha y hora: 26 de septiembre de 2019, a partir de las 10:00 horas.
- 10. Gastos de publicidad: Aproximadamente 1.000 euros. Ver importe exacto en el tablón de anuncios del Hospital Universitario de “La Princesa”, planta 11.
- 11. Fecha de envío del anuncio al “Diario Oficial de la Unión Europea”: 8 de agosto de 2019.

Madrid, a 8 de agosto de 2019.—El Director-Gerente, PA (Resolución de 5 de abril de 2011, de la Dirección-Gerencia del Hospital Universitario de “La Princesa”, por la que se designan suplentes en caso de vacante, ausencia o enfermedad del titular de la competencia delegada por la Viceconsejera de Asistencia Sanitaria, en materia de contratación y gestión económico-presupuestaria al Director Médico y al Director de Gestión), el Director Médico, Eduardo García Navarrete.

(01/28.874/19)

