

III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO DE

53

MÓSTOLES

OFERTAS DE EMPLEO

Por decreto del concejal-delegado de Hacienda, Presidencia y Recursos Humanos, número 168/26, de fecha 12 de enero de 2026, se ha resuelto lo siguiente:

Primero. Declarar aprobada la relación provisional de personas candidatas admitidas y excluidas del proceso selectivo para la cobertura definitiva, mediante concurso-oposición, de 13 plazas de informador/a del Ayuntamiento de Móstoles de las Ofertas de Empleo Público de los años 2021, 2022 y 2024.

Las listas completas de personas aspirantes admitidas y excluidas, así como las formas de subsanación quedarán expuestas al público en el apartado de empleo público de la web municipal (<https://www.mostoles.es>).

Segundo. Que las personas aspirantes excluidas, así como las que no figuran en la relación de admitidas ni en la de excluidas, dispongan de un plazo de diez días naturales contados a partir del día siguiente a la publicación de extracto de la lista provisional de admitidos y excluidos en el BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID (y el listado completo en la web municipal), a fin de subsanar los defectos que haya motivado su exclusión o su no inclusión expresa.

Tercero. Declarar aprobada la designación nominal del Tribunal Calificador del proceso para la cobertura de trece plazas de Informador/a del Ayuntamiento de Móstoles, pertenecientes a las Ofertas de Empleo Público de los años 2021, 2023 y 2024, mediante concurso-oposición, con las siguientes personas integrantes:

Presidente/a:

- Titular: Dña. Vanesa Agenjo Fuensalida.
- Suplente: D. Fernando Fernández Puyo.

Vocales:

- Titulares: Dña. Silvia Sánchez Soler. D. Antonio Gutiérrez Pulido, Dña. Mónica Osuna Cano.
- Suplentes indistintos: D. Samuel Bodoque Abarca, D. Emilio Alonso Ferreras, Dña. Ana María Ramiro Villegas.

Secretario/a:

- Titular: D. Carlos Perdiguero Pérez.
- Suplente: Dña. Mercedes César Pérez.

Cuarto. Que se establezca para la reunión de constitución del Tribunal Calificador el día 6 de febrero a las 10:00 horas en el Salón de Plenos del Ayuntamiento de Móstoles.

En Móstoles, a 22 de enero de 2026.—El concejal-delegado de Hacienda, Presidencia y Recursos Humanos, Alberto Rodríguez de Rivera Morón.

(01/1.030/26)

